

Grupas vadītāja rokasgrāmata

Grupas vadītājs ir persona, kas organizē grupas ceļojumu

Grupas vadītājs

- Nosūta cenu pieprasījumu Tallink Silja Line.
- Apstiprina rezervāciju, nepieciešamības gadījumā to maina / papildina.
- Sagatavo un iesniedz Tallink Silja Line pareizu pasažieru sarakstu ar sadalījumu pa kajītēm.
- Atbild par savlaicīgu ceļojuma apmaksu.
- Termināli izņem grupas iekāpšanas kartes, izdala tās pasažieriem, pārbauda, vai pasažieriem ir līdzī ceļošanai nepieciešamie dokumenti.
- Veic kontaktpersonas funkcijas starp grupu un kuģa personālu, ja rodas kādi jautājumi / problēmas.
- Organizē grupas ēdināšanu, izņem galda kartes un organizē grupas vienlaicīgu ierašanos restorānā.
- Ja tiek iegādāti papildpakalpojumi (ekskursijas u. c.), atbild par to, lai visa grupa ierastos norunātajā laikā un vietā.

NB! Ja ceļojuma rezervētājs neceļo kopā ar grupu, par grupas vadītāju tiek iecelts viens no grupas dalībniekiem.

Rezervēšana

- Rezervācija ir jāapstiprina un ceļojums jāapmaksā līdz noteiktajam samaksas termiņam. Grupu rezervāciju apmaksas un atcelšanas noteikumi [ŠEIT](#).
- Pasažieru saraksts (uzvārds, vārds, dzimšanas datums, dzimums, valstspiederība un Club One kartes numurs) un, ja ceļojums iekļauj nakšņošanu, arī sadalījums pa kajītēm / viesnīcas numuriem ir jānosūta Grupu apkalpošanas nodaļai vismaz 7 dienas pirms ceļojuma.

Ēdināšana uz kuģa

- Ēdināšanas laiki, galdiņu rezervācijas un grupas ēdienkartes tiek saskaņotas vismaz divas nedēļas pirms ceļojuma.

Papildpakalpojumi uz kuģa

- Papildpakalpojumi uz kuģa ir jāpasaka ne vēlāk kā divas nedēļas pirms ceļojuma.

Konferenču telpas

- Pieprasījumi par konferenču aprikojumu, sēdvietu izvietojumu, telpu plānojumu un konferenču pakalpojumiem jāiesniedz vismaz divas nedēļas pirms ceļojuma. Maksimālais konferenču telpu izmantošanas laiks tiek norādīts rezervācijā.
- Konferenču administrators ir jūsu kontaktpersona ceļojuma laikā.

Aktivitātes galamērķi

- Ekskursijas jārezervē vismaz divas nedēļas pirms ceļojuma.

Reģistrācija ceļojumam

- Iekāpšanas kartes tiek izsniegtas biļešu kasē termināli ne vēlāk kā vienu stundu pirms kuģa atiešanas.
- Grupas vadītājs, pamatojoties uz rezervācijas apstiprinājumu un ceļošanas dokumentu, izņem visu pasažieru iekāpšanas kartes vienlaicīgi un personīgi izdala tās katram grupas dalībniekam.
- Visiem pasažieriem jābūt līdzī derīgam personu apliecinošam dokumentam (pasei vai eID kartei).

Viesi

- Ja Jūsu organizētajā pasākumā uz kuģa piedalās arī viesi, kuri pēc tam neceļo kopā ar grupu un vēlas nokāpt no kuģa pirms tā atiešanas, viņiem jāpieprasa caurlaide. Sazinieties ar kontaktpersonu, kas organizē jūsu ceļojumu.