

Rühmajuhi meelespea

Rühmajuh on inimene, kes tegeleb rühmareisi korraldamisega

Rühmajuh:

- saadab Tallink Silja Line'ile hinnapäringu;
- kinnitab broneeringu, vajadusel muudab või täiendab seda;
- paneb kokku ja esitab Tallink Silja Line'ile korrektse reisijate nimekirja koos kajutijaotusega;
- vastutab reisi õigeaegse tasumise eest;
- võtab terminalis välja rühma pardakaardid, jagab need reisijatele kätte ning vastutab, et reisijatel on kaasas vajalikud reisidokumendid;
- on kontakt oma rühma ja laevapersonali vahel võimalike küsimuste või probleemide tekkimisel;
- korraldab oma rühma söömise, järgib lauakaarti ja organiseerib rühma üheaegse saabumise restorani;
- lisateenuste ostmisel (ekskursioon vms) vastutab, et terve rühm jõuab õigeks ajaks kokkulepitud kohta.

NB! Kui reisibroneerija ei reisi koos rühmaga, määratakse rühmajuhiks keegi rühmaliikmetest.

Broneering:

- reisibroneering tuleb kinnitada ja tasuda kokkulepitud maksetähtajaks. Rühmade makse- ja annuleerimistingimused leiate [SIIT](#);
- reisijate nimekiri (perekonnanimi, eesnimi, sünniaeg, sugu, kodakondsus ja Club One'i number) ning ööbimist sisaldavate reisi korral ka kajutite või hotellitubade jaotus tuleb rühmaosakonnale edastada vähemalt 7 päeva enne reisi.

Toitlustus laeval:

- söögiajad, lauabroneeringud ja rühmamenüüd lepitakse kokku hiljemalt kaks nädalat enne reisi.

Lisateenused laeval:

- lisateenused laeval lepitakse kokku hiljemalt kaks nädalat enne reisi.

Konverentsiruumid:

- konverentsitehnika, toolide-laudade paigutuse, ruumide kasutamise ajakava ja konverentsi teeninduse osas tuleb soovid esitada kaks nädalat enne reisi. Broneeringusse märgitakse maksimaalne konverentsiruumide kasutamise aeg;
- Konverentsiadministraator on reisi ajal teie kontaktisik.

Tegevused sihtkohas:

- ekskursioonid broneeritakse hiljemalt kaks nädalat enne reisi.

Reisile registreerimine:

- pardakaartide väljastamine toimub terminalikassas hiljemalt üks tund enne laeva väljumist;
- rühmajuh võtab piletikinnituse ja dokumendi alusel korraga välja kõikide reisijate pardakaardid ning jagab need nimeliselt laiali;
- kõikidel reisijatel peab olema kaasas kehtiv isikut tõendav dokument (pass või ID kaart).

Külalised:

- kui teie poolt laeval korraldataval üritusel osaleb külalisi, kes ei lähe koos rühmaga reisile ja soovivad laevalt enne väljumist lahkuda, tuleb neile taotleda läbipääsuluba. Selleks võtke ühendust teie reisi korraldava kontaktisikuga.